



Codi: 07001642
C/ Doctor Fleming 35 Tlf-Fax 971522507
07430 Llubí

PLA DE CONVIVÈNCIA

CEIP Duran Estrany



ÍNDEX

1. INTRODUCCIÓ	Pàg. 2
2. CARACTERÍSTIQUES I ENTORN DEL CENTRE	Pàg. 2
2.1. Característiques del centre	Pàg. 2
2.2. Situació actual de la convivència	Pàg. 3
2.2.1. Conflictes més freqüents	Pàg. 3
2.2.2. Causes dels conflictes més freqüents	Pàg. 4
2.3. Resposta del centre	Pàg. 4
2.4. Relació del centre amb les famílies i la comunitat	Pàg. 5
3. OBJECTIUS I ACTITUDS A ACONSEGUIR AMB EL PLA	Pàg. 6
3.1. Objectius	Pàg. 6
3.2. Actituds	Pàg. 6
4. PROPOSTES DE FORMACIÓ	Pàg. 6
5. ACTIVITATS PREVISTES	Pàg. 7
6. PROCEDIMENTS D'ACTUACIÓ	Pàg. 8
6.1. Procediments generals	Pàg. 8
6.2. Comissió de convivència	Pàg. 10
7. MECANISMES DE DIFUSIÓ, SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PLA	Pàg. 11

1. INTRODUCCIÓ

Aquest document, que forma part del PEC del nostre centre, es fonamenta en el següent marc normatiu:

- Llei ORGÀNICA 2/2006, de 3 de maig, d'Educació (LOE/LOMCE)
- Decret 121/2010 de 10 de desembre.

Les actuacions proposades en aquest pla estan directament relacionades amb els continguts establerts en els documents que formen part del nostre Projecte Educatiu: Pla d'Acció Tutorial, Pla d'Atenció a la Diversitat i Reglament d'Organització i Funcionament.

Aquest document pretén ser una eina que ajudi a fomentar la convivència escolar, la prevenció de conductes contràries a la convivència escolar i faciliti la resolució de situacions conflictives que sorgeixin en el dia a dia del nostre centre.

2. CARACTERÍSTIQUES I ENTORN DEL CENTRE

2.1. Característiques del centre

El nostre centre és un centre d'educació infantil i primària d'una sola línia. La matrícula del centre ha crescut en els darrers anys, oscil·lant els darrer anys entre els 205 i 215 alumnes per curs escolar.

L'entorn del centre és el típic d'un poble de procedència agrària, les famílies del qual s'han anat adaptant a una economia basada en la construcció, el turisme i altres camps del sector de serveis. Encara que els principals recursos econòmics no provinguin de l'agricultura, tot l'alumnat té contacte amb aquest món.

L'ajuntament i les associacions del poble col·laboren activament en la vida del centre, tant oferint activitats diverses al centre com col·laborant amb les demandes que el centre fa.

L'escola es troba al centre del poble, cosa que fa que sigui fàcil organitzar activitats que suposin sortir del centre (teatre, parcs, ajuntament, mercat...).

Els alumnes majoritàriament provenen de famílies arrelades des de fa anys al poble i catalanoparlants. Tot i així, en els darrers anys hi ha hagut un augment significatiu d'immigració, sobretot d'alumnat d'origen magrebí. Això ha suposat que ens trobem amb una sèrie de dificultats: incorporació d'alumnat amb el curs començat, baixes a mitjan curs perquè les famílies canvien de poble o país, alumnat amb desconeixement de les dues llengües oficials, alumnat que no havia tingut una

escolarització prèvia, dificultats de les famílies per comprar llibres i pagar el material escolar...

Per compensar aquestes dificultats hem potenciat les actuacions de l'Equip de suport, optimitzant sobretot les hores disponibles de la mestra d'AD i ens hem coordinat constantment amb els Serveis Socials del poble per establir línies d'actuació comuns.

2.2. Situació actual de la convivència

El tractament de la convivència en el nostre centre es tracta sempre de forma constructiva i positiva, per això totes les actuacions que es fan van encaminades a desenvolupar comportaments adequats per poder conviure millor i a resoldre conflictes a través de la participació, la bona comunicació i la prevenció de problemes de conducta.

Per aconseguir aquest objectiu s'han elaborat unes regles de convivència i una normativa que han de regular el funcionament del centre. El Reglament d'Organització i Funcionament (ROF) del nostre centre en fa referència a l'apartat 4.2, anomenat Normes de convivència. Drets i deures.

Actualment el clima de convivència, en general, és bo. A qualque moment pot aparèixer algun petit conflicte que es resol fonamentalment amb el diàleg i, segons el cas, amb alguna mesura disciplinària de caràcter menor (aclariment del problema, amonestació verbal, notificació als pares a través de l'agenda).

Tot i que no s'observen problemes greus, sí que es fa palès des dels darrers cursos que els alumnes, en general, presenten una dificultat creixent en el compliment de normes, tant de comportament com de respecte cap als altres.

2.2.1. Conflictes més freqüents

Els conflictes sorgeixen quan hi ha discrepància entre els interessos de dues o més parts.

Els conflictes formen part de la nostra vida, i els hem d'entendre com a motor de canvi i de creixement personal. Per això, és necessari donar-hi un tractament positiu que ajudi a créixer i avançar.

Els conflictes més freqüents amb els que ens trobam són:

- **A l'aula:** faltes de respecte entre companys i, amb menys freqüència, cap als mestres, manca de companyonia, alumnes que distorsionen les classes constantment per motius de comportament impeding el seu funcionament normal.

- **Al pati:** discussions entre companys i petites baralles (gairebé sempre com a resultat de jocs com el futbol o mato).
- **Altres:** als canvis de classe i instal·lacions i a les classes d'educació física sorgeixen més conflictes (aprofitant que hi ha més moviment), conflictes que han començat fora del centre (entre alumnes i/o famílies) i que continuen a l'escola.

2.2.2. Causes dels conflictes més freqüents

El claustre opina que les principals causes dels conflictes anteriors són les següents:

- De cada vegada més s'observa una major dificultat per seguir les normes establertes.
- Augment de llenguatge poc respectuós cap als altres.
- Alumnat amb dificultats per ser empàtics, els costa molt posar-se en el lloc dels altres.
- Baixa tolerància a la frustració.
- Manca de control emocional.
- Els alumnes tenen molt assumits els seus drets però no tant els seus deures.
- La sobreprotecció actual de les famílies que exculpen fàcilment accions dels seus fills, donant-los sovint missatges diferents als que els alumnes reben de l'escola.

2.3. Resposta del centre

La resposta educativa de l'equip directiu i el professorat és la de promoure l'actitud de participació, de diàleg, de respecte i de comunicació de l'alumnat per resoldre qualsevol conflicte i fomentar la necessitat de potenciar la millora de la convivència a través de l'adquisició d'habilitats d'enfrontament als conflictes.

Davant els diferents conflictes que puguin sorgir s'adoptaran unes mesures o unes altres, però per norma general les actuacions seran les següents:

- Si el conflicte sorgeix a l'aula intervindrà el mestre que en aquell moment estigui amb els alumnes aturant el conflicte i dialogant amb els alumnes implicats per tal de trobar una solució.
En cas de tractar-se d'un especialista, ho comunicarà al tutor/a en acabar la classe.
- Si el conflicte té lloc al pati el resoldran els mestres de pati, actuant de la mateixa manera que a l'aula.
- Les passes a seguir davant un conflicte seran les següents:
 1. Aturar la situació conflictiva.

2. Escoltar les parts afectades i fer que s'escoltin entre elles (és important que escoltin l'altre part per a poder entendre la seva visió).
 3. Analitzar de manera conjunta la causa del conflicte.
 4. Reflexionar sobre la resposta triada i cercar formes més adequades per a solucionar el conflicte.
- Quan es produeixin fets considerats greus o molt greus el tutor avisarà als pares i si els fets es repeteixen intervindrà la cap d'estudis i/o la directora. Si es considera oportú, es podran realitzar contractes conductuals consensuats amb els alumnes i les famílies. En cas que el conflicte perduri en el temps i s'incompleixi de manera greu el ROF, intervindrà la Comissió de Convivència.
 - En tot moment s'ha d'aplicar el ROF i el Decret 121/2010, de 10 de desembre, pel qual s'estableixen els drets i deures dels alumnes i les normes de convivència als centres docents sostinguts amb fons públics de les Illes Balears.

2.4. Relació dels centre amb les famílies i amb la comunitat

La relació amb les famílies és bona. Es fan reunions d'informació i de coordinació de caràcter general i reunions individuals amb pares i mares el dia de visites que cada any decideix el centre.

Els/les tutors/es estan molt relacionats amb les famílies, que solen acudir sempre que són convocats i sempre que volen mantenir un contacte amb qualsevol dels mestres dels seus fills/es.

Les situacions particulars que afecten a la convivència i a la resolució de conflictes, sempre que calgui, es tracta de manera individualitzada amb la família de l'alumnat afectat i es comenta si és necessari fer alguna intervenció sobre la millora de la seva conducta.

Els darrers anys l'alumnat del centre ha augmentat amb alumnes nous d'altres països, sobretot d'origen magrebí. Per facilitar la integració d'aquest alumnat dins el centre, el professorat ha de fer un tractament de la diversitat efectiu dins la societat que les acull, tal com es reflecteix en el Pla d'Acollida i d'Atenció a la Diversitat del nostre centre.

Per a la integració de les famílies magrebines, a més d'integrar la seva cultura a la vida escolar mitjançant tallers de pares i mares dins l'horari lectiu, el centre compta amb algunes mares que ens serveixen d'enllaç i ens ajuden amb les dificultats de comunicació amb les que ens puguem trobar.

També de forma esporàdica l'AMIPA organitza xerrades informatives per a pares i mares amb la finalitat de donar pautes per millorar l'educació dels seus fills/es i la convivència del centre.

A més, es mantenen reunions periòdiques entre la junta directiva de l'AMIPA i la direcció del centre per tractar, entre altres temes, qüestions referents a la convivència.

Pel que fa als serveis de la comunitat, el centre manté una comunicació constant tant amb l'Ajuntament com amb els serveis socials fent feina de manera conjunta, tant en la prevenció com en la resolució de problemes que puguin afectar a la convivència. A més, la col·laboració amb el Policia tutor del municipi és constant.

3. OBJECTIUS I ACTITUDS A ACONSEGUIR AMB EL PLA

3.1. Objectius

1. Aconseguir un centre on s'integrin totalment i sense problemes els infants, sense cap tipus de discriminació per motiu d'origen, sexe, religió, capacitat intel·lectual, etc ...
2. Crear un clima de convivència que faciliti el desenvolupament de l'objectiu anterior i alhora crei les condicions apropiades per a la millor formació intel·lectual de tot l'alumnat, afavorint la seva atenció individualitzada i tenint en compte les capacitats específiques de cada un.
3. Desenvolupar valors democràtics: tolerància, participació, responsabilitat, col·laboració, solidaritat, diàleg per a la resolució de conflictes ...
4. Treballar la prevenció de conflictes i donar pautes i estratègies per a gestionar-los de manera positiva en el cas de sorgir-ne.
5. Formar alumnes respectuosos i tolerants amb la resta de la societat.

3.2. Actituds

Les actituds a desenvolupar i l'organització del centre en matèria de convivència hauran de basar-se en les Normes de Convivència especificades en el punt 5 del ROF del nostre centre.

4. PROPOSTES DE FORMACIÓ

Pensam que la formació sobre la convivència i la resolució de conflictes és imprescindible per a millorar les pautes d'actuació sobre les relacions en el centre.

És necessària una formació específica i permanent del professorat per a poder treballar les habilitats socials, la resolució de conflictes, les estratègies per fomentar la participació, la intervenció davant els problemes de conducta, el maltractament entre alumnes, etc.

També és necessària una formació de les famílies sobre estratègies familiars per millorar la convivència dels seus fills/es i per col·laborar en la resolució de conflictes. És molt important la coordinació entre la família i l'escola per utilitzar la mateixa metodologia i els mateixos principis

5. ACTIVITATS PREVISTES

Com a centre creim que, per aconseguir un bon clima de convivència és vital la feina de prevenció, i per això, la majoria d'activitats que es duran a terme aniran encaminades a aquesta finalitat.

Som conscients de que com més tasques de prevenció realitzem menys conflictes sorgiran i millor convivència hi haurà al centre.

Les activitats que es realitzaran, a part de les establertes al PAT del nostre centre que fan referència a la convivència, seran les següents:

- **TUTORIES SETMANALS:**

Cada grup té assignada una hora setmanal de tutoria on es treballa l'educació emocional, dinàmiques de cohesió de grup i activitats destinades a la prevenció i/o resolució de conflictes.

- **REALITZACIÓ DEL CESC:**

A principis del mes d'octubre es passarà el sociograma CESC a tots els cursos a partir de 3r. Els resultats ens serviran per veure quin és el clima de l'aula, detectar possibles rebutjos, assetjaments i víctimes o agressors, i així dissenyar un pla d'actuació.

- **JUNTA DE DELEGATS:**

A partir de 3r de primària cada curs compta amb un/a delegat/ada i un/a subdelegat/ada, que seran els representants del grup a les reunions de Junta de Delegats.

Aquestes reunions es faran, com a mínim, amb una periodicitat trimestral, i sempre que sigui necessari. A aquestes reunions hi assistiran els/les delegats/ades i els/les subdelegats/ades de cada grup i la Cap d'Estudis del centre.

Els/les representants de cada grup seran els encarregats de recollir els aspectes oportuns a nivell d'aula que faran arribar a la Cap d'Estudis a les reunions, i fer el retorn de la informació i els acords presos a cada grup.

De cada reunió s'extindrà la conseqüent acta que signaran tots els assistents.

- **TREBALL COOPERATIU:**

A partir de 6è d'educació infantil s'utilitzen les estructures cooperatives per a fomentar el treball en equip, l'empatia, el respecte caps als companys, el saber escoltar i ajudar als demés.

- **PATRULLERS DE PATI:**

Aquest projecte d'ajuda en el pati es realitza en col·laboració amb el Policia Tutor i neix amb la finalitat de fomentar les relacions entre iguals amb bona voluntat, empatia, companyonia i ganes d'ajudar, per tal de detectar problemes o conductes que poden passar desapercebudes en el dia a dia. Els alumnes de 5è i 6è curs, participen de manera voluntària, donant pautes als companys per tenir el major civisme en les hores de pati i evitar problemàtiques socials i conflictes juvenils als alumnes que ho sol·licitin.

Cada patruller anota els incidents observats i ho comunica a la Cap d'Estudis en finalitzar el pati. La Cap d'Estudis duu un registre dels alumnes anotats i dels conflictes o conductes observades que fa arribar mensualment als tutors corresponents per a que en parlin a la darrera tutoria de cada mes.

- **PROGRAMA DEL POLICIA TUTOR:**

El Policia Tutor del municipi s'implica molt en la vida del centre. A més de les actuacions requerides quan és necessari, fa diverses actuacions de manera sistemàtica al llarg del curs:

- Xerrades d'educació vial i prevenció d'accidents a infantil i primària.
- Parc d'educació vial a primària.
- Xerrades de civisme, convivència i bulliing a educació primària.
- Xerrades sobre els perills d'internet, xarxes socials i ciberbulliing a 5è i 6è.
- Patrullers escolars: activitat que es realitza cada any amb els alumnes de 2n de primària, on fan de policies per un dia i surten a detectar infraccions de trànsit o conductes incíviques.

6. PROCEDIMENTS D'ACTUACIÓ

6.1. Procediments generals

Els procediments generals d'actuació, sense excloure qualque variació pròpia del nostre centre, per a situacions puntuals on s'observin alteracions del comportament i maltractament entre companys, es guiaran fonamentalment pel protocol d'actuació de l'Institut per a la Convivència i l'èxit escolar.

Les actuacions davant un conflicte seran les següents:

a).- Comunicació de la situació.

- Els alumnes comunicaran la situació al mestre que correspongui o al tutor/a de l'alumne, segons el cas.

- Les mares i els pares comunicaran la situació al mestre tutor de l'alumne.
- Altres membres de la comunitat educativa ho comunicaran, habitualment, al professor tutor de l'alumne.
- El professorat ho posarà en coneixement de l'Equip Directiu.

b).- Informació prèvia

L'Equip Directiu amb l'assessorament de l'equip de suport, segons el cas, i la participació del mestre/a tutor/a i, si és el cas, d'altres persones, durà terme la recopilació de la informació.

c).- Pronòstic inicial

L'Equip Directiu amb la col·laboració de l'equip de suport i del mestre/a tutor/a, en relació a la informació prèvia recollida a l'apartat anterior (característiques de generalització, continuïtat i gravetat) elaborarà un pronòstic inicial del tipus d'alteració presentada per l'alumne/a.

d).- Presa de decisions immediates

A partir d'aquí, l'Equip Directiu amb l'assessorament de l'equip de suport i la participació del mestre/a tutor/a valorarà i prendrà decisions sobre:

- L'aplicació d'alguna de les mesures establertes en el nostre R.O.F.
- Comunicació immediata de la situació a la família de l'alumne/a.
- La comunicació a altres organismes i serveis.
- La comunicació a la Comissió de Convivència de la situació.
- La comunicació a l'inspector/a.

En cas de detectar-se un possible cas d'assetjament escolar s'aplicarà el **Protocol de prevenció, detecció i intervenció de l'assetjament de les Illes Balears**.

En cas de detectar algun cas d'alumnat transsexual o transgènere s'aplicarà el **Protocol de detecció, actuació i comunicacions per alumnes transsexuals o transgènere als centres educatius de les Illes Balears**.

6.2. Comissió de convivència

a).- Composició:

En el nostre centre la comissió estarà formada pels següents membres:

- Directora: serà la presidenta de la comissió.
- Cap d'Estudis, que actuarà com a secretària.
- Representant de l'equip de suport.
- Representant dels mestres: elegit pel Claustre.
- Representant dels pares: elegit pel Consell Escolar.

b).- Funcions:

- Formular la proposta del Pla de convivència i les seves adaptacions i modificacions posteriors.
- Efectuar el seguiment de l'aplicació del Pla.
- Coordinar les iniciatives envers el foment de la convivència per donar-les coherència.
- Elaborar la proposta d'informe anual del Pla de convivència.
- Elevar al Consell escolar qualsevol altra proposta per millorar la convivència.

c).- Reunions:

- La comissió de convivència es reunirà, cada vegada que sigui necessari, per temes disciplinaris i al menys una vegada al trimestre.

d).- Informació de les decisions:

- Les conclusions que es derivin de cada reunió de la Comissió s'entregaran per a la seva informació als tutors/es afectats, al Claustre de mestres, al Consell Escolar i a la Junta de Delegats.

e).- Coherència en l'aplicació de les normes:

- La comissió de convivència garantirà la coherència entre l'aplicació de la norma o conseqüència davant d'un conflicte determinat i la finalitat eminentment educativa de la mateixa.

7. MECANISMES DE DIFUSIÓ, SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PLA

Els mecanismes de seguiment i avaluació del Pla de Convivència del CP Duran-Estrany, sense excloure cap altre procediment propi del centre que quedarà reflectit en la Memòria anual, es guiaran fonamentalment pel Capítol VI del Decret 112/2006 de 29 de desembre de la Conselleria d'educació.

D'acord amb aquest decret, es duran a terme en el centre les següents actuacions de seguiment i avaluació:

a).- La programació general anual (PGA) del nostre centre recollirà les actuacions previstes per a la millora de la convivència.

b).- Al final de cada curs s'emplena un qüestionari establert per la Conselleria on es recullen els incidents del curs, les activitats realitzades i les propostes pertinents per al proper curs. Aquest qüestionari s'adjunta a la Memòria de final de curs.